



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสตูล ฝ่ายบริหารทั่วไป โทรศัพท์ ๐-๗๔๗๗-๒๑๗๔

ที่ สด ๐๐๓๐/๕๕๐๕

วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ประกันสังคมจังหวัดสตูล

ด้วยสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสตูล ได้รับจัดสรรงบประมาณจากเงินกองทุนเพื่อบริหารงานสำนักงานประกันสังคม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามภารกิจของสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสตูล ซึ่งจะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ได้สิ้นสุดลงแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีที่ผ่านมา สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสตูลของรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นการจัดซื้อจัดจ้างงานบริการหรืองานก่อสร้างที่มีการผลิตจำหน่ายก่อสร้างและให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๘๑ รายการ รายละเอียดตามตาราง

ตารางแสดงจำนวนงบประมาณตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน(รายการ)	งบประมาณ(บาท)	ใช้ไป(บาท)	คงเหลือ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๘๑	๑,๐๑๔,๕๑๐.๙๐	๑,๐๑๔,๕๑๐.๙๐	๐
<b>รวม</b>	<b>๘๑</b>	<b>๑,๐๑๔,๕๑๐.๙๐</b>	<b>๑,๐๑๔,๕๑๐.๙๐</b>	<b>๐</b>

จากตารางรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นพัสดุที่มีความจำเป็นต้องใช้อย่างต่อเนื่องจากที่เคยดำเนินการไว้แล้ว ต้องจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติม เป็นพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย หรือให้บริการทั่วไป และวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินที่กฎกระทรวงกำหนดไว้ (ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท) เพื่อเป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างค่าวัสดุสำนักงาน, วัสดุคอมพิวเตอร์, ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ, ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง, ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เป็นต้น

### ๑. ปัญหา อุปสรรค หรือข้อจำกัดของการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสตูล ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบฯ โดยมีกระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ ซึ่งได้ดำเนินการจัดหาพัสดุ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

๑.๑ การเปลี่ยนแปลงของระเบียบ กฎหมาย ข้อสั่งการ รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติงานต่างๆ ด้านพัสดุทำให้ผู้ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องต้องใช้เวลาในการศึกษาและมีความรอบคอบในการปฏิบัติงานมากขึ้นเพื่อความถูกต้องต่อไป

๑.๒ ผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรม/โครงการ ยังขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบพัสดุทำให้เกิดปัญหาในการจัดซื้อจัดจ้างในบางครั้ง

๑.๓ ด้วยปี ๒๕๖๔ เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างบางรายการไม่มีความคล่องตัว

## ๒. ผลกระทบในการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสตูล ได้รับจัดสรรงบประมาณทั้งงบลงทุนและงบดำเนินงาน ซึ่งดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของปฏิบัติงานแต่อย่างใด

## ๓. ข้อเสนอแนะและการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

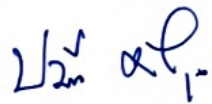
การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง มีความเสี่ยงต่อเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องอาจมีการร้องเรียนจากบุคคลภายนอก ซึ่งเกิดจากการไม่รู้ระเบียบ แนวปฏิบัติที่ถูกต้อง ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสตูล ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างแต่อย่างใด แต่เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความสุจริต โปร่งใส จึงมีข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๓.๑ ควรจัดให้มีโครงการอบรม ให้ความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติงาน

๓.๒ ความเสี่ยงจากการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงานที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนจากการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้บริหารหน่วยงานหรือที่เกี่ยวข้องต้องควบคุม กำกับ ดูแล ให้ปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบ ตลอดจนมีมาตรการหรือแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้อย่างเป็นรูปธรรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

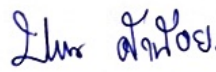


เจ้าหน้าที่

(นางปวีณา ต้นสกุล)

พนักงานธุรการ ส๔

ลงชื่อ



หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวเบญจวรรณ ดำน้อย)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



(นางสาวผกามาศ เฟ็งแก้ว)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน

ประกันสังคมจังหวัดสตูล