

25.คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้ที่ดินที่ได้รับเอกสารสิทธิในเขตนิคมสหกรณ์

หน่วยงานที่ให้บริการ : กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
การขออนุญาตเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้ประโยชน์ในที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์

หมายถึงพื้นที่ที่ได้จัดสรรให้กับสมาชิกเรียบร้อยแล้วต่อมาสมาชิกต้องการขอเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้ประโยชน์ในที่ดินจากการเกษตรเป็นวัตถุประสงค์อื่นต้องได้รับการพิจารณาอนุญาตจากอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ให้กระทำกรอย่างอื่นในที่ดินที่จัดให้สมาชิกเข้าทำประโยชน์และได้รับเอกสารสิทธิ์แล้วเอกสารสิทธิ์ดังกล่าวเช่น กสน. 3 กสน.5 โฉนด น.ส.3ก

หมายเหตุ : 1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องและไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้นผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานพร้อมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาและกำหนดวันทำสัญญาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: -) กลุ่มจัดที่ดินนิคมสหกรณ์กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ที่อยู่ 12 ถนนกรุงเกษมเทเวศร์พระนคร กรุงเทพฯ 10200 โทร 02-281-1900 ต่อ 815, 824 ,02-628- 5161 โทรสาร 02-628-5161 ส่วนภูมิภาคมีทั้งหมด 36 นิคม สหกรณ์ 21 จังหวัด /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 053-047-107)) นิคมสหกรณ์แม่แดง จังหวัดเชียงใหม่ /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 053-475-496)) นิคมสหกรณ์พร้าว จังหวัดเชียงใหม่ /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 054-465-324)) นิคมสหกรณ์เชียงคำ จังหวัดพะเยา /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 054-268-642)) นิคมสหกรณ์ห้างฉัตร จังหวัดลำปาง /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 055-554-154)) นิคมสหกรณ์แม่สอด จังหวัดตาก /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 055-851-116)) นิคมสหกรณ์นครชุม จังหวัดกำแพงเพชร /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 073-538-105)) นิคมสหกรณ์ปี่เหล็ง จังหวัดนครราชสีมา /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 073-565-167)) นิคมสหกรณ์บาเจาะ จังหวัดนครราชสีมา /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :19 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1. ผู้ยื่นคำขออนุญาตใช้ที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ 2. เจ้าหน้าที่รับคำขอและตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อความและเอกสารหลักฐาน (หมายเหตุ: (ผู้รับผิดชอบนิคมสหกรณ์))	1 วันทำการ	กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์
2)	การพิจารณา 2.1 เจ้าหน้าที่นิคมสหกรณ์จัดทำรายงานและเสนอสำนักงานสหกรณ์จังหวัดพิจารณาตรวจสอบรายละเอียดจัดทำความเห็นเพื่อเสนอกรมส่งเสริมสหกรณ์พิจารณา 2.2 เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์พิจารณาตรวจสอบรายละเอียดความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลเป็นไปตามข้อกำหนดและจัดทำรายงานเสนอผู้มีอำนาจลงนาม (หมายเหตุ: (ผู้รับผิดชอบนิคมสหกรณ์ (ระยะเวลา 6 วันทำการ) และสำนักงานสหกรณ์ (ระยะเวลา 3 วันทำการ) โดยเจ้าหน้าที่นิคมสหกรณ์พิจารณาตรวจสอบรายละเอียดดังนี้ 1. พื้นที่ที่ขออนุญาตฯ 2. จำลองรูปแปลงที่ดินแสดงบริเวณพื้นที่ขออนุญาตระบุทิศมาตราส่วนความยาวของทุกด้าน 3. กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ที่ขออนุญาตใช้ที่ดิน))	17 วันทำการ	กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 1. อธิบดีพิจารณาลงนามในหนังสือแจ้งผลการอนุญาต 3.1 เจ้าหน้าที่เสนอผู้มีอำนาจลงนามการขออนุญาตเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้ที่ดินที่ได้รับเอกสิทธิ์ในเขตนิคมสหกรณ์ 3.2 เจ้าหน้าที่จัดส่งหนังสืออนุญาตฯแจ้งให้สำนักงานสหกรณ์จังหวัดให้นิคมสหกรณ์แจ้งผู้ขออนุญาตทราบผลต่อไป (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	แบบคำขอเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้ที่ดินที่ได้รับเอกสารสิทธิ์ในเขตนิคมสหกรณ์ ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
2)	สำเนาหนังสือเอกสารสิทธิ์ ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา2ฉบับ หมายเหตุ-	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
3)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา2ฉบับ หมายเหตุ-	กรมการปกครอง
4)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา2ฉบับ หมายเหตุ-	กรมการปกครอง
5)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา2ฉบับ หมายเหตุ-	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
6)	หนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ครบถ้วน (ถ้ามี) ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(ใช้สำหรับกรณีผู้ขออนุญาตใช้ที่ดินเป็นนิติบุคคล)	-
7)	หนังสือแสดงว่าเป็นผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการแทนส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา2ฉบับ หมายเหตุ-	-
8)	รายละเอียดของแผนงานหรือโครงการที่ขออนุญาต ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(รายละเอียดของแผนงานหรือโครงการที่ขออนุญาตพิจารณา รายละเอียดเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ระยะเวลาเริ่มงานเป้าหมายของโครงการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุนรวมทั้งการใช้จ่ายแรงงานเกษตรกรในท้องถิ่นนั้นๆ และท้องถิ่นใกล้เคียงไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของแรงงานเกษตรกรที่ใช้ทั้งหมดโดยจัดให้มีราษฎรซึ่งอยู่ในพื้นที่นั้นได้รับจ้างใช้แรงงานเกษตรกรเป็นอันดับแรก)	-
9)	แผนที่สังเขปแสดงบริเวณพื้นที่ที่ขออนุญาตต้องระบุทิศทาง ส่วนความยาวของทุกด้าน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(แผนที่สังเขปแสดงบริเวณพื้นที่ที่ขออนุญาตต้องระบุทิศทาง ส่วนความยาวของทุกด้านซึ่งเมื่อรวมแล้วจะต้องเท่ากับจำนวนพื้นที่ที่ขออนุญาตและที่ดินข้างเคียงหากเป็นที่ดินติดต่อกับถนนลำห้วย ล่าคลองต้องมีสัญลักษณ์นั้นๆลงรูปในแผนที่)	-
10)	แผนผังสิ่งก่อสร้างโดยสังเขป ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(แผนผังสิ่งก่อสร้างโดยสังเขปแสดงสิ่งก่อสร้างต่างๆใน บริเวณพื้นที่ที่ขออนุญาตพร้อมระบุจำนวนเนื้อที่ของสิ่งก่อสร้าง)	-
11)	สำเนารายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการขออนุญาต เปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้ที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ (ถ้ามี) ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา2ฉบับ หมายเหตุ-	-
12)	เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ที่ขอเปลี่ยนแปลง ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา2ฉบับ หมายเหตุ(เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องให้พิจารณาตามวัตถุประสงค์ที่ขออนุญาตหากการขออนุญาตใดๆที่ต้องผ่านการรับรองจากหน่วยงาน เฉพาะให้แนบเอกสารการรับรองจากหน่วยงานนั้นๆประกอบด้วย)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	กรมส่งเสริมสหกรณ์ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนที่อยู่ 12 ถนนกรุงเกษมแขวงวัดสามพระยาเขตพระนครกรุงเทพฯ 10200 โทรศัพท์ 02-281-1900 ต่อ 0 (หมายเหตุ: -)
2)	นิคมสหกรณ์แม่แตง จังหวัดเชียงใหม่ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 053-047-107))
3)	นิคมสหกรณ์พร้าว จังหวัดเชียงใหม่ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 053-475-496))
4)	นิคมสหกรณ์เชียงคำ จังหวัดพะเยา (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 054-465-324))
5)	นิคมสหกรณ์ห้างฉัตร จังหวัดลำปาง (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 054-268-642))
6)	นิคมสหกรณ์แม่สอด จังหวัดตาก (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 055-554-154))
7)	นิคมสหกรณ์นครชุม จังหวัดกำแพงเพชร (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 055-851-116))
8)	นิคมสหกรณ์ปากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 055-810-635))
9)	นิคมสหกรณ์พิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 055-402-128))
10)	นิคมสหกรณ์หนองบัว จังหวัดสุโขทัย (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 055-951-303))
11)	นิคมสหกรณ์พระร่วง จังหวัดสุโขทัย (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 055-601-016))
12)	นิคมสหกรณ์คีรีมาศ จังหวัดสุโขทัย (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 055-614-152))
13)	นิคมสหกรณ์สวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 055-652-642))
14)	นิคมสหกรณ์ศรีสำโรง จังหวัดสุโขทัย (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 055-681-579))
15)	นิคมสหกรณ์บ้านไร่ จังหวัดสมุทรสาคร (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 034-478-403))
16)	นิคมสหกรณ์โคกขาม จังหวัดสมุทรสาคร (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 034-857-509))
17)	นิคมสหกรณ์ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 032-424-307))
18)	นิคมสหกรณ์ท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 032-461-200))
19)	นิคมสหกรณ์โป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 039-385-075-6))
20)	นิคมสหกรณ์โกบิ่นทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 037-401-232))
21)	นิคมสหกรณ์สระแก้ว จังหวัดสระแก้ว (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 037-244-675))
22)	นิคมสหกรณ์วังน้ำเย็น จังหวัดสระแก้ว (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 037-258-969))
23)	นิคมสหกรณ์ชะแวง จังหวัดระยอง (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 038-666-186))

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
24)	นิคมสหกรณ์ทองผาภูมิ จังหวัดกาญจนบุรี (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 034-685-045))
25)	นิคมสหกรณ์ดอนตาล จังหวัดมุกดาหาร (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 042-689-092))
26)	นิคมสหกรณ์ดงเย็น จังหวัดมุกดาหาร (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 042-640-102-3))
27)	นิคมสหกรณ์พนา จังหวัดอำนาจเจริญ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 045-465-214))
28)	นิคมสหกรณ์อ่าวลึก จังหวัดกระบี่ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 075-687-940))
29)	นิคมสหกรณ์คลองท่อม จังหวัดกระบี่ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 086-476-5414))
30)	นิคมสหกรณ์ท่าฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 077-292-051))
31)	นิคมสหกรณ์กาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 077-379-025))
32)	นิคมสหกรณ์พนม จังหวัดสุราษฎร์ธานี (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 077-399-123))
33)	นิคมสหกรณ์ห้วยสวน จังหวัดชุมพร (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 077-506-992))
34)	นิคมสหกรณ์ท่าแซะ จังหวัดชุมพร (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 077-622-043))
35)	นิคมสหกรณ์ทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 075-757-670))
36)	นิคมสหกรณ์ปีเหล็ง จังหวัดนราธิวาส (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 073-538-105))
37)	นิคมสหกรณ์บาเจาะ จังหวัดนราธิวาส (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 073-565-167))
38)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / คู่ปล.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	<i>ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก</i>

หมายเหตุ

ใช้แบบฟอร์มคำขออนุญาตใช้ที่ดินภายในเขตนิคมสหกรณ์โดยออนไลน์

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ
www.info.go.th

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 01/09/2558