

**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**สถานการณ์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยภาพรวมจังหวัดสตูลได้คะแนน ๗๘.๙ คะแนน ระดับผลการประเมิน B ไม่ผ่านการประเมิน อยู่ในอันดับที่ ๓๓ ของประเทศ โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมินฯ ดังนี้

**คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด**

| อันดับ | ตัวชี้วัด                | คะแนน |
|--------|--------------------------|-------|
| ๑      | การปฏิบัติหน้าที่        | ๙๔.๒๙ |
| ๒      | การใช้อำนาจ              | ๙๑.๓๘ |
| ๓      | การแก้ไขปัญหาการทุจริต   | ๙๐.๖๗ |
| ๔      | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๘๙.๖๑ |
| ๕      | การใช้งบประมาณ           | ๘๙.๔๑ |
| ๖      | คุณภาพการดำเนินงาน       | ๘๗.๙๗ |
| ๗      | การปรับปรุงการทำงาน      | ๘๕.๑๕ |
| ๘      | ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | ๘๔.๔๙ |
| ๙      | การป้องกันการทุจริต      | ๘๑.๒๕ |
| ๑๐     | การเปิดเผยข้อมูล         | ๔๗.๘๔ |

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓ คะแนนเฉลี่ย ร้อยละ ๙๔.๙๒ จำแนกได้ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ คะแนนร้อยละ ๙๔.๒๙

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                                                         | น้อยที่สุด<br>หรือไม่มีเลย | น้อย  | มาก    | มากที่สุด | คะแนน |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| <b>1๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</b>                                         |                            |       |        |           |       |
| เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด                                                                                                                                 | ๓.๖๒%                      | ๑.๒๑% | ๑๖.๔๓% | ๗๘.๗๔%    | ๙๐.๑๕ |
| เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด                                                                                                                                | ๒.๖๖%                      | ๒.๑๗% | ๑๗.๓๙% | ๗๗.๗๘%    | ๙๐.๑๕ |
| <b>1๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด</b> |                            |       |        |           |       |
| บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด           | ๒.๑๗%                      | ๒.๖๖% | ๑๙.๓๒% | ๗๕.๘๕%    | ๘๙.๖๗ |
| <b>1๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร</b>                                                               |                            |       |        |           |       |
| มุ่งผลสำเร็จของงาน                                                                                                                                       | ๐.๗๒%                      | ๑.๔๕% | ๑๙.๐๘% | ๗๘.๗๔%    | ๙๒.๐๑ |
| ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว                                                                                                                     | ๑.๖๙%                      | ๓.๑๔% | ๒๐.๐๕% | ๗๕.๑๒%    | ๘๙.๕๙ |
| พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง                                                                                                                | ๐.๗๒%                      | ๓.๑๔% | ๒๐.๒๙% | ๗๕.๘๕%    | ๙๐.๔๘ |

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                                                                                                                       | มี    | ไม่มี  | คะแนน |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-------|
| <b>1๔ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่</b>                                                                        |       |        |       |
| เงิน                                                                                                                                                                                                                   | ๑.๖๙% | ๙๘.๓๑% | ๙๘.๓๑ |
| ทรัพย์สิน                                                                                                                                                                                                              | ๐.๙๗% | ๙๙.๐๓% | ๙๙.๐๓ |
| ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น                                                                                                                                         | ๑.๖๙% | ๙๘.๓๑% | ๙๘.๓๑ |
| <b>1๕ นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่</b> |       |        |       |
| เงิน                                                                                                                                                                                                                   | ๑.๙๓% | ๙๘.๐๗% | ๙๘.๐๗ |
| ทรัพย์สิน                                                                                                                                                                                                              | ๑.๒๑% | ๙๘.๗๙% | ๙๘.๗๙ |
| ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น                                                                                                                                         | ๒.๔๒% | ๙๗.๕๘% | ๙๗.๕๘ |

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                                                         | มี    | ไม่มี  | คะแนน |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-------|
| <b>16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่</b> |       |        |       |
| เงิน                                                                                                                                                     | ๑.๒๑% | ๙๘.๗๙% | ๙๘.๗๙ |
| ทรัพย์สิน                                                                                                                                                | ๑.๒๑% | ๙๘.๗๙% | ๙๘.๗๙ |
| ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวก สะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น                                                                      | ๑.๙๓% | ๙๘.๐๗% | ๙๘.๐๗ |

**ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ คะแนนร้อยละ ๘๙.๔๑**

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                                           | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย   | มาก    | มากที่สุด | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------|--------|-----------|-------|
| <b>17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด</b>                                                   |                        |        |        |           |       |
| ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด                                                             | ๒.๔๒%                  | ๑๒.๓๒% | ๒๕.๖๐% | ๕๙.๖๖%    | ๘๐.๘๘ |
| <b>1๘ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</b>                                                     |                        |        |        |           |       |
| คุ้มค่า                                                                                                                                    | ๐.๒๔%                  | ๓.๘๗%  | ๑๙.๘๕% | ๗๖.๐๓%    | ๙๐.๖๑ |
| ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้                                                                                               | ๑.๔๕%                  | ๓.๑๕%  | ๑๙.๓๗% | ๗๖.๐๓%    | ๙๐.๐๕ |
| <b>1๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด</b>                                             |                        |        |        |           |       |
| หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด                                                       | ๘๖.๙๒%                 | ๙.๒๐%  | ๒.๑๘%  | ๑.๖๙%     | ๙๓.๘๑ |
| <b>1๑๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือ ค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด</b> |                        |        |        |           |       |
| บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือ ค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด            | ๙๒.๙๘%                 | ๕.๐๘%  | ๐.๙๗%  | ๐.๙๗%     | ๙๖.๗๐ |
| <b>1๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</b>                          |                        |        |        |           |       |
| โปร่งใส ตรวจสอบได้                                                                                                                         | ๒.๑๘%                  | ๓.๑๕%  | ๑๓.๕๖% | ๘๑.๑๑%    | ๙๑.๒๔ |
| เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง                                                                                                  | ๘๔.๔๗%                 | ๗.๐๔%  | ๓.๖๔%  | ๔.๘๕%     | ๙๐.๓๘ |
|                                                                                                                                            |                        |        |        |           |       |

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                            | น้อยที่สุด<br>หรือไม่มี<br>เลย | น้อย  | มาก    | มากที่สุด | คะแนน |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| <b>1๑๒</b> หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็น ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด |                                |       |        |           |       |
| สอบถาม                                                                                                                      | ๒.๖๖%                          | ๖.๕๔% | ๒๑.๗๙% | ๖๙.๐๑%    | ๘๕.๗๗ |
| ทักท้วง                                                                                                                     | ๓.๓๙%                          | ๗.๙๙% | ๒๒.๒๘% | ๖๖.๓๔%    | ๘๓.๙๑ |
| ร้องเรียน                                                                                                                   | ๕.๕๗%                          | ๗.๗๕% | ๒๑.๗๙% | ๖๔.๘๙%    | ๘๒.๐๕ |

**ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ คะแนนร้อยละ ๙๑.๓๘**

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                                    | น้อยที่สุด<br>หรือไม่มี<br>เลย | น้อย  | มาก    | มากที่สุด | คะแนน |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| <b>1๑๓</b> ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด                                                        |                                |       |        |           |       |
| ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด                                                                   | ๐.๒๔%                          | ๓.๑๕% | ๒๘.๓๓% | ๖๘.๒๘%    | ๘๘.๓๐ |
| <b>1๑๔</b> ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด                                    |                                |       |        |           |       |
| ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด                                               | ๐.๒๔%                          | ๕.๓๓% | ๒๗.๓๖% | ๖๗.๐๗%    | ๘๗.๑๖ |
| <b>1๑๕</b> ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด |                                |       |        |           |       |
| ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด            | ๐.๗๓%                          | ๕.๕๗% | ๒๖.๑๕% | ๖๗.๕๕%    | ๘๖.๙๑ |
| <b>1๑๖</b> ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด                                          |                                |       |        |           |       |
| ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด                                                     | ๘๘.๑๔%                         | ๙.๒๐% | ๐.๒๔%  | ๒.๔๒%     | ๙๔.๓๘ |
| <b>1๑๗</b> ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด                      |                                |       |        |           |       |
| ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด                                 | ๙๓.๗๐%                         | ๔.๑๒% | ๐.๙๗%  | ๑.๒๑%     | ๙๖.๗๘ |
| <b>1๑๘</b> การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด                                                   |                                |       |        |           |       |
| ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ                                                                                                             | ๘๗.๖๕%                         | ๙.๒๐% | ๑.๖๙%  | ๑.๔๕%     | ๙๔.๓๘ |
| มีการซื้อขายตำแหน่ง                                                                                                                 | ๙๑.๗๗%                         | ๕.๘๑% | ๑.๔๕%  | ๐.๙๗%     | ๙๖.๑๔ |
| เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง                                                                                                    | ๘๖.๙๒%                         | ๘.๙๖% | ๒.๔๒%  | ๑.๖๙%     | ๙๓.๗๓ |

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ คะแนนร้อยละ ๘๙.๖๑

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                                                             | น้อยที่สุด<br>หรือไม่มี<br>เลย | น้อย  | มาก    | มากที่สุด | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| <b>1๑๙ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด</b>                                   |                                |       |        |           |       |
| บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด                                              | ๘๙.๗๓%                         | ๘.๕๖% | ๑.๔๗%  | ๐.๒๔%     | ๘๕.๙๕ |
| <b>1๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด</b>                                           |                                |       |        |           |       |
| ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด                                                      | ๓.๔๑%                          | ๖.๑๐% | ๓๐.๐๐% | ๖๐.๔๙%    | ๘๒.๖๐ |
| <b>1๒๑ ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</b>                             |                                |       |        |           |       |
| ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด                                        | ๒.๔๔%                          | ๑.๙๕% | ๒๑.๔๖% | ๗๔.๑๕%    | ๘๙.๑๗ |
| <b>1๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด</b>                            |                                |       |        |           |       |
| บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด                                       | ๙๒.๙๓%                         | ๓.๔๑% | ๑.๔๖%  | ๒.๒๐%     | ๘๕.๗๐ |
| <b>1๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</b>                                                    |                                |       |        |           |       |
| ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด                                                               | ๑.๗๑%                          | ๔.๘๘% | ๒๙.๗๖% | ๖๓.๖๖%    | ๘๕.๒๐ |
| <b>1๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด</b> |                                |       |        |           |       |
| หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด            | ๑.๒๒%                          | ๒.๙๓% | ๒๓.๖๖% | ๗๒.๒๐%    | ๘๙.๐๑ |

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนนร้อยละ ๙๐.๖๗

| หัวข้อการประเมิน                                                                               | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย  | มาก    | มากที่สุด | คะแนน |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| <b>1๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด</b> |                        |       |        |           |       |
| ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด            | ๐.๐๐%                  | ๓.๑๖% | ๑๓.๕๙% | ๘๓.๒๕%    | ๙๓.๔๐ |

| หัวข้อการประเมิน                                                  | มี     | ไม่มี | คะแนน |
|-------------------------------------------------------------------|--------|-------|-------|
| <b>1๒๖ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่</b>     |        |       |       |
| ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพ | ๙๕.๖๓% | ๔.๓๗% | ๙๕.๖๓ |
| จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน          | ๙๒.๙๖% | ๗.๐๔% | ๙๒.๙๖ |

| หัวข้อการประเมิน                                                                           | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย  | มาก    | มากที่สุด | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| <b>1๒๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด</b>                   |                        |       |        |           |       |
| ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด                              | ๓.๑๖%                  | ๔.๑๓% | ๑๖.๒๖% | ๗๖.๔๖%    | ๘๘.๗๑ |
| <b>1๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด</b> |                        |       |        |           |       |
| เฝ้าระวังการทุจริต                                                                         | ๑.๔๖%                  | ๓.๑๖% | ๑๗.๙๖% | ๗๗.๔๓%    | ๙๐.๕๐ |
| ตรวจสอบการทุจริต                                                                           | ๑.๔๖%                  | ๓.๘๘% | ๑๖.๒๖% | ๗๘.๔๐%    | ๙๐.๕๘ |
| ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต                                                             | ๑.๗๐%                  | ๓.๘๘% | ๑๕.๒๙% | ๗๙.๑๓%    | ๙๐.๖๕ |

|                                                                                                                                                          |       |       |        |        |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|--------|--------|-------|
| <b>1๒๙ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด</b> |       |       |        |        |       |
| หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด            | ๐.๔๙% | ๕.๑๐% | ๑๘.๙๓% | ๗๕.๔๙% | ๘๙.๘๕ |

| 1๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร |       |       |        |        |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|--------|--------|-------|
| สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก                                                                      | ๒.๑๘% | ๕.๓๔% | ๒๐.๓๙% | ๗๒.๐๙% | ๘๗.๕๑ |
| สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้                                                                                  | ๒.๔๓% | ๕.๓๔% | ๒๐.๘๗% | ๗๑.๓๖% | ๘๗.๑๑ |
| มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา                                                                       | ๒.๔๓% | ๔.๖๑% | ๒๐.๘๗% | ๗๒.๐๙% | ๘๗.๕๙ |
| มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง                                                                      | ๓.๑๖% | ๕.๓๔% | ๒๐.๓๙% | ๗๑.๑๒% | ๘๖.๕๔ |

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คะแนนรวม EIT ๘๕.๘๗

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน คะแนนร้อยละ ๘๗.๙๗

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                                                             | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย  | มาก    | มากที่สุด | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| <b>E๑</b> เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ <b>มากน้อยเพียงใด</b>                                        |                        |       |        |           |       |
| เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด                                                                                                                                     | ๒.๐๒%                  | ๑.๔๕% | ๓๑.๕๐% | ๖๕.๐๓%    | ๘๖.๖๑ |
| เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด                                                                                                                                    | ๑.๗๖%                  | ๒.๓๕% | ๓๙.๘๘% | ๕๖.๐๑%    | ๘๓.๕๑ |
| <b>E๒</b> เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ <b>อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด</b>                        |                        |       |        |           |       |
| เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ <b>อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด</b>                                  | ๐.๒๙%                  | ๑.๗๕% | ๓๙.๑๘% | ๕๘.๗๗%    | ๘๕.๖๐ |
| <b>E๓</b> เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ <b>ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด</b> |                        |       |        |           |       |
| เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ <b>ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด</b>           | ๑.๔๕%                  | ๒.๓๓% | ๓๘.๙๕% | ๕๗.๒๗%    | ๘๔.๑๓ |

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                                                                                           | มี    | ไม่มี  | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-------|
| <b>E๔</b> ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดตอร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ <b>หรือไม่</b> |       |        |       |
| เงิน                                                                                                                                                                                       | ๑.๑๖% | ๙๘.๘๔% | ๙๘.๘๔ |
| ทรัพย์สิน                                                                                                                                                                                  | ๐.๒๙% | ๙๙.๗๑% | ๙๙.๗๑ |
| ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น                                                                                                             | ๐.๕๘% | ๙๙.๔๒% | ๙๙.๔๒ |

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                     | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย  | มาก    | มากที่สุด | คะแนน |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| <b>E๕</b> หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก <b>มากน้อยเพียงใด</b> |                        |       |        |           |       |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก <b>มากน้อยเพียงใด</b>           | ๐.๒๙%                  | ๑.๔๕% | ๓๙.๔๒% | ๕๘.๘๔%    | ๘๕.๗๓ |



ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนนร้อยละ ๘๔.๔๙

| หัวข้อการประเมิน                                                                                           | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย  | มาก    | มากที่สุด | คะแนน |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| <b>E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</b>                      |                        |       |        |           |       |
| เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน                                                                                     | ๑.๗๕%                  | ๓.๕๐% | ๓๔.๔๐% | ๖๐.๓๕%    | ๘๔.๕๕ |
| มีช่องทางหลากหลาย                                                                                          | ๑.๔๖%                  | ๔.๓๙% | ๓๙.๑๘% | ๕๔.๙๗%    | ๘๒.๖๗ |
| <b>E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด</b> |                        |       |        |           |       |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด           | ๐.๘๘%                  | ๓.๒๓% | ๓๘.๔๒% | ๕๗.๔๘%    | ๘๔.๒๘ |

| หัวข้อการประเมิน                                                                                               | มี     | ไม่มี  | คะแนน |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-------|
| <b>E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่</b> |        |        |       |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่           | ๘๘.๒๗% | ๑๑.๗๓% | ๘๘.๒๗ |

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                              | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย  | มาก    | มากที่สุด | คะแนน |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| <b>E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด</b> |                        |       |        |           |       |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด           | ๐.๘๘%                  | ๒.๖๔% | ๓๗.๒๔% | ๕๙.๒๔%    | ๘๕.๐๖ |

| หัวข้อการประเมิน                                                                                          | มี     | ไม่มี  | คะแนน |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-------|
| <b>E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่</b> |        |        |       |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่            | ๘๑.๒๓% | ๑๘.๗๗% | ๘๑.๒๓ |

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน คะแนนร้อยละ ๘๕.๑๕

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                    | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย  | มาก    | มากที่สุด | คะแนน |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| <b>E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด</b> |                        |       |        |           |       |
| เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด            | ๐.๐๐%                  | ๒.๙๐% | ๔๑.๗๔% | ๕๕.๓๖%    | ๘๔.๒๘ |

| หัวข้อการประเมิน                                                                                              | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย  | มาก    | มากที่สุด | คะแนน |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| <b>E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด</b> |                        |       |        |           |       |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด            | ๐.๐๐%                  | ๑.๗๔% | ๔๒.๙๐% | ๕๕.๓๖%    | ๘๔.๖๘ |

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                         | มี     | ไม่มี | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|-------|
| <b>E๑๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่</b> |        |       |       |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้นหรือไม่             | ๙๕.๐๔% | ๔.๙๖% | ๙๕.๐๔ |

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                                                                                              | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย  | มาก    | มากที่สุด | คะแนน |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| <b>E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด</b> |                        |       |        |           |       |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด            | ๑.๑๖%                  | ๘.๔๑% | ๓๕.๖๕% | ๕๔.๗๘%    | ๘๑.๔๔ |
| <b>E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด</b>                                                                                |                        |       |        |           |       |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด                                                                                           | ๓.๗๘%                  | ๒.๐๓% | ๔๔.๑๙% | ๕๐.๐๐%    | ๘๐.๒๘ |

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล คะแนนร้อยละ ๔๗.๘๔

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

| ข้อ                      | ประเด็นตรวจ         | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                           | คะแนน |
|--------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <b>ข้อมูลพื้นฐาน</b>     |                     |                                                                                                                                                                                                                                                      |       |
| ๐๑                       | โครงสร้าง           | แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน ประกอบด้วยตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น                                                                                                    | 100   |
| ๐๒                       | ข้อมูลผู้บริหาร     | แสดงรายนามของผู้บริหารของหน่วยงาน ประกอบด้วยชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อ ผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน                                                                                | 100   |
| ๐๓                       | อำนาจหน้าที่        | แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด                                                                                                                                                                                                | 100   |
| ๐๔                       | ข้อมูลการติดต่อ     | แสดงแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า ๑ ปี มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด เป็นต้น เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๓                                                              | 100   |
| ๐๕                       | ข้อมูลการติดต่อ     | แสดงข้อมูลการติดต่อ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ที่อยู่หน่วยงาน</li> <li>○ หมายเลขโทรศัพท์</li> <li>○ หมายเลขโทรสาร</li> <li>○ ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์</li> </ul> แผนที่ตั้งหน่วยงาน                                       | 0     |
| ๐๖                       | กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน                                                                                                                                                                                   | 100   |
| <b>ข่าวประชาสัมพันธ์</b> |                     |                                                                                                                                                                                                                                                      |       |
| ๐๗                       | ข่าวประชาสัมพันธ์   | แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๖๓                                                                                                                  | 100   |
| ๐๘                       | Q&A                 | แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง เช่น Web board, กล่องข้อความถาม-ตอบ เป็นต้น สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน | 100   |
| ๐๙                       | Social Network      | แสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน                                                                                                       | 0     |

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

| ข้อ                  | ประเด็นตรวจ                                         | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                    | คะแนน |
|----------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <b>แผนดำเนินงาน</b>  |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                               |       |
| ๐๑๐                  | แผนดำเนินงานประจำปี                                 | แสดงแผนการดำเนินงานของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปี มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น โครงการหรือกิจกรรมงบประมาณที่ใช้ ระยะเวลาในการดำเนินการ เป็นต้น เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ปี พ.ศ. ๒๕๖๓                                                                         | 0     |
| ๐๑๑                  | รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน | แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีมีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๓                            | ๐     |
| ๐๑๒                  | รายงานผลการดำเนินงานประจำปี                         | แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน เช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้งบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้นเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒                                        | 100   |
| <b>การปฏิบัติงาน</b> |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                               |       |
| ๐๑๓                  | คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน                      | แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น เป็นคู่มือปฏิบัติการกิจใด สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร เป็นต้น         | 0     |
| <b>การให้บริการ</b>  |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                               |       |
| ๐๑๔                  | คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ                       | แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ เช่น เป็นคู่มือสำหรับบริการหรือภารกิจใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร เป็นต้น | 100   |
| ๐๑๕                  | ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ                         | แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน เป็นข้อมูลการให้บริการที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๖๓                                                                                                                                                               | 100   |
| ๐๑๖                  | รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ             | แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒                                                                                                                                                             | 100   |
| ๐๑๗                  | E-Service                                           | แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่ภารกิจของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน                                               | 0     |

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารงบประมาณ

| ข้อ                                       | ประเด็นตรวจ                                               | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                                                                            | คะแนน |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <b>การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</b>          |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |
| ๐๑๘                                       | แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี                              | แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปี มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น งบประมาณตามแหล่งที่ได้รับ การจัดสรร งบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่าย เป็นต้น เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓                                                                                                              | 100   |
| ๐๑๙                                       | รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน | แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นต้น เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๓                                                                                                                               | 100   |
| ๐๒๐                                       | รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี                         | แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ เช่น ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒                                                                                                             | 100   |
| <b>การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</b> |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |
| ๐๒๑                                       | แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ                  | แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. ๒๕๖๓                                                                                                                                 | 0     |
| ๐๒๒                                       | ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ  | แสดงประกาศตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. ๒๕๖๓                                                                                                              | 100   |
| ๐๒๓                                       | สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน          | แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคา กลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่ และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น | 0     |
| ๐๒๔                                       | รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี         | แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียด เช่น งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เป็นต้น เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒                                                                                                                                                             | 100   |

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

| ข้อ                                   | ประเด็นตรวจ                                   | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | คะแนน |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <b>การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b> |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       |
| 0๒๕                                   | นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่มีจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม</li> <li>○ เป็นนโยบายของผู้บริหารสูงสุดหรือผู้บริหารที่ได้รับมอบหมาย หรือนโยบายที่กำหนดในนามของหน่วยงาน</li> <li>○ เป็นนโยบายที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                     | 0     |
| 0๒๖                                   | การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นต้น</li> <li>○ เป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อ 0๒๕ หรือเป็นไปตามกิจกรรมที่อยู่ภายใต้ต้นนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อ 0๒๕</li> <li>○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul> | 0     |
| 0๒๗                                   | หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล       | <p>แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร</li> <li>○ หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร</li> <li>○ หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร</li> <li>○ หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร</li> <li>○ หลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ</li> <li>○ เป็นหลักเกณฑ์ที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>                                                                                                                                                              | 0     |
| 0๒๘                                   | รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น</li> <li>○ เป็นรายงานผลของปีที่ผ่านมา พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0     |

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

| ข้อ                                      | ประเด็นตรวจ                                                   | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | คะแนน |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <b>การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</b> |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       |
| ๐๒๙                                      | แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ    | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ เป็นต้น</li> </ul> | 0     |
| ๐๓๐                                      | ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ            | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์</li> <li>○ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</li> </ul>                                                                                                        | 0     |
| ๐๓๑                                      | ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</li> <li>○ มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น<br/>(กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน)<br/>เป็นข้อมูลในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>              | 100   |
| <b>การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</b>  |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       |
| ๐๓๒                                      | ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์</li> <li>สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</li> </ul>                                                                                                                     | 100   |
| ๐๓๓                                      | การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม                              | แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมติดตามประเมินผล                                                                                                                                                                            | 0     |

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

| ข้อ                                                 | ประเด็นตรวจ                                | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | คะแนน |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <b>เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร</b>                    |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |
| ๐๓๔                                                 | เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร                  | แสดงเนื้อหาเจตนารมณ์หรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันของหน่วยงาน                                                                                                                                                                         | 100   |
| ๐๓๕                                                 | การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร                  | แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุงพัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓                                                                                                             | 0     |
| <b>การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต</b> |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |
| ๐๓๖                                                 | การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี       | แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน เช่น เหตุการณ์ความเสี่ยง และระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นต้น<br>เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ | 100   |
| ๐๓๗                                                 | การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต | แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๐๓๖<br>เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓                                      | 0     |
| <b>การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร</b>                  |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |
| ๐๓๘                                                 | การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร                | แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต อย่างชัดเจน<br>เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓                                                                                                                                                      | 0     |
| <b>แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</b>                |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |
| ๐๓๙                                                 | แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต              | ๐ แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน<br>๐ มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น โครงการ กิจกรรม งบประมาณ ช่วงเวลาดำเนินการ เป็นต้น<br>เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๓                                                                                                | 100   |



| ข้อ                                  | ประเด็นตรวจ                                                         | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                              | คะแนน |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <b>แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</b> |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                         |       |
| ๐๔๐                                  | รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน | แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตมีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๓ | 100   |
| ๐๔๑                                  | รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี                         | แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้นใช้รายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒     | 100   |

#### ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

##### มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

| ข้อ                                  | ประเด็นตรวจ                                                      | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | คะแนน |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <b>แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</b> |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |
| ๐๔๒                                  | มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน                | แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น | 100   |
| ๐๔๓                                  | การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 100   |

## การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

จากผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังกล่าวข้างต้น สามารถวิเคราะห์ประเด็นปัญหาได้เป็น ๒ ระดับ ดังนี้

๑. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน
  - ๑.๑ ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนนร้อยละ ๘๔.๔๙
  - ๑.๒ การป้องกันการทุจริต คะแนนร้อยละ ๘๑.๒๕
  - ๑.๓ การเปิดเผยข้อมูล คะแนนร้อยละ ๔๗.๘๔
๒. ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น
  - ๒.๑ การปฏิบัติหน้าที่ คะแนนร้อยละ ๙๔.๒๙
  - ๒.๒ การใช้อำนาจ คะแนนร้อยละ ๙๑.๓๘
  - ๒.๓ การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนนร้อยละ ๙๐.๖๗
  - ๒.๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ คะแนนร้อยละ ๘๙.๖๑
  - ๒.๕ การใช้งบประมาณ คะแนนร้อยละ ๘๙.๔๑
  - ๒.๖ คุณภาพการดำเนินงาน คะแนนร้อยละ ๘๗.๙๗
  - ๒.๗ การปรับปรุงการทำงาน คะแนนร้อยละ ๘๕.๑๕
๓. ประเด็นที่ต้องรักษาผลการดำเนินงานให้คงเดิม
  - ๓.๑ การเปิดเผยข้อมูล
    - ข้อมูลพื้นฐาน
    - การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
    - การให้บริการ
    - การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

**สาเหตุที่ทำให้ระดับคะแนนส่วนแบบวัดที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) คือ แบบวัด OIT จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีถัดไป ดังต่อไปนี้**

๑) การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๒) การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

**ที่สำคัญ** ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

## ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจากผู้ประเมิน

“การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๓” ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องมีผลคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี ๒๕๖๕ พบว่า ผลคะแนนการประเมินหน่วยงานของท่านจาก ๓ แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด มีแบบวัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) คือ แบบวัด IIT EIT ซึ่งสะท้อน ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุดและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม เป็นหลักอย่างชัดเจน คุณภาพการให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

### **แนวทาง/มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของจังหวัดสตูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔**

๑. เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหาในประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร ด้านการป้องกันการทุจริต และด้านการเปิดเผยข้อมูล เห็นควรจัดทำประกาศจังหวัดสตูล เรื่องมาตรการการเปิดโอกาสให้ภาคประชาชน และภาคเอกชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยมีแนวทาง ดังนี้

(๑) ให้มีการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางเว็บไซต์ หน่วยงาน และเว็บไซต์ของจังหวัดสตูล (<http://www.satun.go.th>) และช่องทางอื่นๆ ต่อสาธารณะชน เพื่อให้ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบ และให้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของ หน่วยงานต่อไป

(๒) ให้มีผู้รับผิดชอบจัดทำช่องทางในการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนของ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีการพัฒนาและดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น โทรศัพท์ เว็บไซต์ จดหมาย กล้องรับฟังความคิดเห็น เฟซบุ๊ก และกิจกรรมต่างๆ

(๓) ให้ผู้รับผิดชอบที่เป็นเจ้าของเรื่อง ศึกษา วิเคราะห์ ระบบ รูปแบบ และผลการดำเนินงาน โดยให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานให้มี ประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และตั้งไลน์จังหวัดสตูล (Line Application) เพื่อประสานความร่วมมือกันในการให้คำปรึกษา อัปเดตองค์ความรู้ ข้อมูลข่าวสาร ตอบซักถาม และสอบถามปัญหาการดำเนินการประเมินในขั้นตอนต่าง ๆ ของแต่ละ หน่วยงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ

(๔) ให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ที่มาใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำผลการ ประเมินความพึงพอใจมาปรับปรุงแก้ไขการทำงานให้ดียิ่งขึ้น

๒. เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาในประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนด้านการป้องกันการทุจริต เห็นควรจัดทำ ประกาศจังหวัดสตูล เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส สตูลใสสะอาด ๒๕๖๔ และประกาศ เรื่อง นโยบาย การต่อต้านการรับสินบน เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในการงดรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือ ประโยชน์อื่นใด

๓. การเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

จังหวัดสตูลได้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้สาธารณชนได้รับทราบทางเว็บไซต์ ของจังหวัดสตูล (<http://www.satun.go.th>) อย่างต่อเนื่อง

\*\*\*\*\*

